

Утверждаю
Директор ГБПОУ КК «АМТ»

С.В. Нехно
Приказ № 09-01-121 от 20.02.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Краснодарского края
«Армавирский машиностроительный техникум»
по специальности
38.02.08 Торговое дело
по программе **базовой** подготовки

Направленность: **товароведение и продажа
потребительских товаров**

Квалификация: **специалист торгового дела**

Форма обучения - **очная**

Срок получения образования – **2 года 10 мес.**
на базе **основного общего образования**

Профиль получаемого профессионального образования
социально-экономический

2025 год

2. Сводные данные по бюджету времени (в часах)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Производственная практика (преддипломная)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация и консультации	Государственная (итоговая) аттестация	Всего (по курсам)	Каникулы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I курс	1440	0	0	0	0	36	0	1476	11
II курс	1236	36	72	0	60	72	0	1476	11
III курс	650	144	216	144	34	72	216	1476	2
Всего	3326	180	288	144	94	180	216	4428	24

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Производственная практика (преддипломная)	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Всего (по курсам)	Каникулы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	40	0	0	0	1	0	41	11
II курс	36	1	2	0	2	0	41	11
III курс	19	4	6	4	2	6	41	2
Всего	95	5	8	4	5	6	123	24

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Всего	В том числе в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение по курсам и семестрам					
		Зачеты	Экзамены			Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовые работы (проекты)	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация (консультации)	Промежуточная аттестация (экзамены)	Курс 1		Курс 2		Курс 3	
													1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
													17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ОО.00	Общеобразовательный цикл	1з / 10дз	4э	1476	364	632	808	0	0	0	12	24	612	864	0	0	0	0
ООД6.00	Общеобразовательные дисциплины (базовый уровень)	1з/9дз	1э	860	138	368	482	0	0	0	4	6	292	568	0	0	0	0
ООД6.01	Русский язык		Э	76	12	30	36				4	6	76					
ООД6.02	Литература	–, ДЗ		102	12	12	90						32	70				
ООД6.03	Иностранный язык	–, ДЗ		80	20	2	78						34	46				
ООД6.04	История	–, ДЗ		136	10	120	16						46	90				
ООД6.05	География	ДЗ		72	16	38	34							72				
ООД6.06	Физика	–, ДЗ		102	20	44	58						32	70				
ООД6.07	Химия	ДЗ		72	8	40	32							72				
ООД6.08	Биология	ДЗ		72	12	46	26							72				
ООД6.09	Основы безопасности и защиты Родины	–, ДЗ		68	10	22	46						38	30				
ООД6.10	Физическая культура	3, ДЗ		80	18	14	66						34	46				
ООДу.00	Общеобразовательные дисциплины (углубленный уровень)	–	3э	584	196	262	296	0	0	0	8	18	306	278				
ООДу.11	Обществознание		Э	110	28	50	52				2	6	110					
ООДу.12	Математика		–, Э	330	96	180	140				4	6	132	198				

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Всего	В том числе в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение по курсам и семестрам					
		Зачеты	Экзамены			Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовые работы (проекты)	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация (консультации)	Промежуточная аттестация (экзамены)	Курс 1		Курс 2		Курс 3	
													1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
													17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ООДy.13	Информатика		–, Э	144	72	32	104				2	6	64	80				
Индивидуальный проект		1дз	–	32	30	2	30	0	0	0	0	0	14	18	0	0	0	0
ООДп.14	Индивидуальный проект. Информатика	–, ДЗ		32	30	2	30						14	18				
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	3з /7дз	-	408	216	166	236	0	0	6	0	0	0	0	162	170	40	36
СГ.01	История России	ДЗ (ком 1)		36	2	34	0			2					36			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	–, –, –, ДЗ		74	48	2	72								16	20	20	18
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	–, ДЗ		68	22	46	22								30	38		
СГ.04	Физическая культура	3, 3, 3, ДЗ		110	100	10	100								32	40	20	18
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДЗ		36	18	18	16			2						36		
СГ.06	Основы бережливого производства	ДЗ		36	20	14	20			2						36		
СГ.07	Кубановедение	ДЗ (ком 1)		48	6	42	6								48			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	2дз	9э	662	428	280	272	0	0	38	18	54	0	0	216	212	110	124
ОП.01	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации		–, Э	104	62	44	46			6	2	6			48	56		
ОП.02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности		Э	68	60	18	38			4	2	6				68		
ОП.03	Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда		Э	72	44	40	20			4	2	6						72
ОП.04	Автоматизация торгово-технологических процессов	ДЗ		52	36	26	22			4					52			

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Всего	В том числе в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение по курсам и семестрам					
		Зачеты	Экзамены			Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовые работы (проекты)	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация (консультации)	Промежуточная аттестация (экзамены)	Курс 1		Курс 2		Курс 3	
													1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
													17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ОП.05	Основы предпринимательства		Э	56	22	26	20			2	2	6			56			
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		Э	52	34	20	20			4	2	6						52
ОП.07	Основы деловой культуры и психология общения		Э	48	24	16	20			4	2	6				48		
ОП.08	Санитария и гигиена на предприятиях торговли		Э	44	36	14	20			2	2	6					44	
ОП.09	Документационное обеспечение управления	ДЗ		40	22	18	20			2						40		
ОП.10	Статистика		Э	60	30	32	18			2	2	6			60			
ОП.11	Основы бухгалтерского учета в торговле		Э	66	58	26	28			4	2	6					66	
П.00	Профессиональный цикл	21дз	2э / 4э(м) 1э(к)	1666	1338	414	478	40	612	50	30	42	0	0	234	482	462	488
ПМ.01	Организация и осуществление торговой деятельности	4дз	1э / 1э(м)	244	188	42	46	20	108	6	10	12	0	0	82	162	0	0
МДК.01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	ДЗ		36	24	16	18			2					36			
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж	ДЗ		46	30	12	8	20		2	4					46		
МДК.01.03	Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		Э	46	26	14	20			2	4	6			46			
УП.01	Учебная практика	ДЗ (ком 2)		36	36				36							36		
ПП.01	Производственная практика	ДЗ (ком 2)		72	72				72							72		
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю		Э (м)	8							2	6				8		

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Всего	В том числе в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение по курсам и семестрам					
		Зачеты	Экзамены			Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовые работы (проекты)	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация (консультации)	Промежуточная аттестация (экзамены)	Курс 1		Курс 2		Курс 3	
													1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
													17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ПМн.02	Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров	5дз	1э / 1э(м)	556	382	216	166	20	108	24	10	12	0	0	92	220	244	0
МДКн.02.01	Основы товароведения		Э	92	48	54	22			6	4	6			92			
МДКн.02.02	Товароведение потребительских товаров	–, ДЗ (ком 3)		188	132	92	64	20		8	4					120	68	
МДКн.02.03	Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров	–, ДЗ (ком 3)		100	58	46	48			6						40	60	
МДКн.02.04	Управление ассортиментом товаров	ДЗ		60	36	24	32			4						60		
УПн.02	Учебная практика	ДЗ (ком 4)		36	36				36								36	
ППн.02	Производственная практика	ДЗ (ком 4)		72	72				72								72	
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю		Э (м)	8							2	6					8	
ПМн.03	Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	3дз	1э(м)	332	300	64	144	0	108	8	2	6	0	0	60	100	172	0
МДКн.03.01	Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	–, –, ДЗ		216	192	64	144			8					60	100	56	
УПн.03	Учебная практика	ДЗ (ком 5)		36	36				36								36	
ППн.03	Производственная практика	ДЗ (ком 5)		72	72				72								72	
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю		Э (м)	8							2	6					8	
ПМ.04	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	4дз	1э(м)	192	140	72	66	0	36	8	4	6	0	0	0	0	46	146
МДК.04.01	Технология проведения маркетинговых исследований	ДЗ		46	36	20	24			2							46	

[illegible]

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Всего	В том числе в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение по курсам и семестрам					
		Зачеты	Экзамены			Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовые работы (проекты)	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация (консультации)	Промежуточная аттестация (экзамены)	Курс 1		Курс 2		Курс 3	
													1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем
													17 нед	24 нед	17 нед	24 нед	17 нед	24 нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	Демонстрационный экзамен																	
	Защита дипломной работы																	
Государственная итоговая аттестация с 17 мая 2028 года по 27 июня 2028 года						Итого:	Дисциплин и МДК						594	846	552	684	344	306
							учебной практики						0	0	0	36	72	72
							производственной практики						0	0	0	72	144	72
							производственной практики (преддипломной)						0	0	0	0	0	144
							Консультации						6	6	12	12	12	12
							Экзамены						12	12	24	24	24	24
							Самостоятельная работа						0	0	24	36	16	18
							ВСЕГО						612	864	612	864	612	648
							Количество экзаменов						2	2	4	4	4	4
							дифференцированных зачётов						0	10	3	7	5	6
							зачётов						1	0	1	1	1	0

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Русского языка и литературы
2	Иностранного языка
3	Истории
4	Обществознания
5	Географии
6	Математики
7	Информатики
8	Физики
9	Химии
10	Биологии
11	Основ безопасности и защиты Родины
12	Кубановедения
13	Бережливого производства
14	Истории России
15	Иностранного языка в профессиональной деятельности
16	Безопасности жизнедеятельности
17	Основы финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации
18	Автоматизации торгово-технологических процессов, эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда
19	Правового обеспечения профессиональной деятельности
20	Междисциплинарных курсов и модулей
21	Документационного обеспечения управления
	Лаборатории:
1	Предпринимательства и интернет-маркетинга
2	Автоматизации и цифровизации торговой деятельности
3	Товароведения и организации экспертизы качества товаров
	Мастерские:
1	Учебный магазин
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Спортивная площадка с полосой препятствий
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

5. Пояснительная записка

Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский машиностроительный техникум» разработан на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО), по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 июля 2023 года № 548 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 74906 от 22 августа 2023 г.), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03 июля 2024 г. № 464;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 70167 от 21 сентября 2022 года);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 59778 от 11 сентября 2020 года);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 года № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 74776 от 14 августа 2023 года);

- Примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело;

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 625н Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 39210 от 07 октября 2015 года);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 года № 409н Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 55208 от 11 июля 2019 года);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 года № 276н Профессиональный стандарт «Специалист по качеству» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 63608 от 24 мая 2021 года);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 года № 790н Профессиональный стандарт «Маркетолог» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 76349 от 12 декабря 2023 года);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 года № 764н Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 58541 от 02 июня 2020 года);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 года № 161н Профессиональный стандарт «Экономист предприятия» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 63289 от 29 апреля 2021 года);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 года № 821н Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 76611 от 25 декабря 2023 года);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 апреля 2024 года № 172н Профессиональный стандарт «Специалист в области товароведения и товарной (товароведческой, товароведной) экспертизы» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 78127 от 14 мая 2024 года);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 66211 от 07 декабря 2021 года);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 июня 2023 года № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 24480 от 07 июня 2012 года);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 года № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 74228 от 12 июля 2023 года);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 63180 от 20 апреля 2021 года);

- Письмом Министерства Российской Федерации от 08 апреля 2021 года № 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 года № Р-98 «Об утверждении концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 01 марта 2023 года № 05-592 «О направлении рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»;

- Примерными рабочими программами общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (утверждены на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от 30 ноября 2022 года и Протокол № 20 от 15 августа 2024 года, размещенных в реестре ПООП СПО, рекомендованных Федеральным государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»;

- Устава ГБПОУ КК «АМТ»;

- Положений:

- О ГБПОУ КК «Армавирский машиностроительный техникум» (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021 г.);

- О порядке организации и осуществления в техникуме образовательной деятельности (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021 г.);

- Об организации приема граждан в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ № 09-01-065 от 07.02.2023);

- О планировании, организации и проведении в техникуме практических и лабораторных занятий (приказ № 09-01-433 от 31.08.2023 г.);

- Об индивидуальном проекте обучающихся техникума (приказ № 09.01.433 от 31.08.2023 г.);

- Об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) (приказ № 09-01-003 от 09.01.2023 г.);

- О практике обучающихся, осваивающих программы профессионального обучения (приказ № 09.01.433 от 31.08.2023);
- О практической подготовке обучающихся (приказ № 09-01-449 от 13.09.2021 г.);
- Об организации самостоятельной работы обучающихся техникума (приказ № 09-01-003 от 09.01.2023 г.);
- О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся техникума (приказ № 09-01-133 от 22.02.2024 г.);
- Об экзамене (квалификационном) (приказ № 09-01-593 от 30.11.2024);
- О порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации (приказ № 09-01-593 от 30.11.2024 г.);
- О проведении в техникуме аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена (приказ № 09-01-593 от 30.11.2024 г.);
- Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (приказ «09-01-021 от 11.01.2021 г.);
- О содержании, порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии (приказ № 09-01-187 от 23.03.2022 г.).

Объём и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в очной форме обучения составляет 4428 часов, срок обучения – 2 года 10 месяцев:

- теоретическое обучение – 95 недель;
- промежуточная аттестация – 5 недель;
- учебная практика – 5 недель;
- производственная практика – 8 недель;
- преддипломная практика – 4 недели;
- государственная итоговая аттестация – 6 недель;
- каникулы – 24 недели.

При разработке образовательной программы установлена направленность (товароведение и продажа потребительских товаров), которая конкретизирует содержание программы.

Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики:

- объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам;
- объёмные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации;
- условия проведения государственной (итоговой) аттестации, условия проведения демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определённые учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Общий объём образовательной программы на базе основного общего образования, включая, получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования составляет 4428 часов, из них выделено на:

- общеобразовательный цикл – 1476 часов;
- дисциплины (модули) – не менее 1260 часов;
- практику – не менее 360 часов;
- государственную итоговую аттестацию – 216 часов.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия по

учебным дисциплинам, профессиональным модулям, ФГОС СПО проводятся сгруппировано по 2 часа (парами).

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся в очной форме обучения составляет 36 академических часов.

Техникум самостоятельно определяет объем времени, отводимого на самостоятельную работу обучающихся. Всего на самостоятельную работу выделено 94 часа.

Форма и процедура осуществления текущего контроля определяется с целью установления объективности уровня знаний, умений и сформированных профессиональных компетенций у обучающихся при освоении ими профессиональных модулей и дисциплин. Текущий контроль проводится как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль по дисциплинам и междисциплинарным курсам проводят в пределах учебного времени, отведенного на дисциплину или междисциплинарный курс. Формы и процедуры текущего контроля знаний: опрос (устный или письменный), тестирование, защита выполненных лабораторных, расчетно-графических и иных работ; контрольные и самостоятельные работы в рамках учебного занятия, проверка выполнения письменных домашних заданий, защита самостоятельной работы обучающихся (реферата, проекта, исследовательской работы и др.) и т.д. выбираются преподавателем. Для оценки результатов используется накопительная система оценивания.

По инициативе администрации в техникуме могут проводиться срезовые контрольные работы. Проведение такого контроля объявляется приказом директора техникума с указанием участников, форм и сроков его проведения.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена или дифференцированного зачета по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, по всем видам практики оцениваются по пятибалльной шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, зачет оценивается - «зачтено», «не зачтено».

Формы контроля по каждой учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Самостоятельная работа – это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов образовательной программы учебного плана. Формы самостоятельной работы преподаватели планируют при разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей с учетом имеющихся примерных программ. Контроль результатов самостоятельной работы обучающегося осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и междисциплинарного курса (текущий контроль) или в пределах отведенного времени (зачет, дифференцированный зачет, экзамен).

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) составляет 48 академических часов.

На втором курсе, в период летних каникул с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами (на основании совместного приказа Минобрнауки РФ и Минобороны РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134).

Дисциплины «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации», «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности», «Эксплуатация торгово-технологического оборудования и

охрана труда», «Автоматизация торгово-технологических процессов», «Основы предпринимательства», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули: ПМ.01 «Организация и осуществление торговой деятельности», ПМн.02 «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров», ПМн.03 «Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами», которые сформированы в соответствии с видами деятельности, предусмотренными пунктом 2.4 ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности: ПМ.04 «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли», ПМ.05 Выполнение работ по профессии 17351 «Продавец непродовольственных товаров», сформированными образовательной организацией самостоятельно.

Объем профессионального модуля составляет не менее 5 зачетных единиц.

В профессиональном цикле учебного плана предусмотрено выполнение курсовых работ в объеме 20 часов аудиторных занятий по МДК.01.02 «Организация и осуществление продаж» в 4 семестре, 20 часов аудиторных занятий по МДКн.02.02 «Товароведение потребительских товаров» в 5 семестре.

В учебном плане предусмотрены комплексные дифференцированные зачеты по дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам:

СГ.01 «История России» и СГ.07 «Кубановедение» - 3 семестр;

УП.01 «Учебная практика» и ПП.01 «Производственная практика» - 4 семестр;

МДКн.02.02 «Товароведение потребительских товаров» и МДК.02.03 «Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров» - 5 семестр;

УПн.02 «Учебная практика» и ППн.02 «Производственная практика» - 5 семестр;

УПн.03 «Учебная практика» и ППн.03 «Производственная практика» - 5 семестр;

МДК.04.01 «Ценообразование в торговой деятельности», МДК.04.02 «Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской деятельности» и УП.04 «Учебная практика» - 6 семестр;

МДК.05.01 «Продажа непродовольственных товаров» и МДК.05.02 «Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями» - 6 семестр;

УП.05 «Учебная практика» и ПП.05 «Производственная практика» - 6 семестр.

Предусмотрено концентрирование изучения дисциплин и профессиональных модулей, поэтому в соответствующих ячейках колонок учебного плана указан объем нагрузки в часах на весь семестр, безотносительно к обязательному распределению часов в неделю.

В соответствии с пунктом 3.6. ФГОС СПО по специальности, в рамках ПМ.05 предусматривается освоение профессии 17351 «Продавец непродовольственных товаров».

Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на каждом курсе обучения, охватывает как дисциплины общеобразовательного цикла, так и дисциплины (модули) всех других циклов (всех видов практики) предусмотренном учебным планом образовательной программы. В учебном плане отдельно указан объем образовательной программы (ее отдельных частей) в академических часах, реализуемых в рамках практической подготовки.

Практическая подготовка реализуется при проведении: практических занятий, практикумов, лабораторных работ, отдельных занятий лекционного типа, самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), индивидуального проекта по общеобразовательным учебным предметам, участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях техникума, а также в специально оборудованных (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между техникумом и профильной

организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Освоение образовательной программы предусматривает проведение практики обучающихся. В соответствии с ФГОС СПО, практика является компонентом образовательной программы (отражена в учебном плане), входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды – учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика реализуется непрерывно в рамках профессиональных модулей:

ПМ.01 «Организация и осуществление торговой деятельности» - 36 часов (4 семестр);

ПМн.02 «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров» - 36 часов (5 семестр);

ПМн.03 «Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами» - 36 часов (5 семестр);

ПМ.04 «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли» - 36 часов (6 семестр);

ПМ.05 «Выполнение работ по профессии «Продавец непродовольственных товаров» - 36 часов (6 семестр).

Производственная практика реализуется непрерывно в рамках профессиональных модулей:

ПМ.01 «Организация и осуществление торговой деятельности» - 72 часа (4 семестр);

ПМн.02 «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров» - 72 часа (5 семестр);

ПМн.03 «Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами» - 72 часа (5 семестр);

ПМ.05 «Выполнение работ по профессии «Продавец непродовольственных товаров» - 72 часа (6 семестр).

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно, в объеме 144 часов, по окончании теоретического обучения и по завершению учебной и производственной практик.

Аттестация, по итогам практики, осуществляется на основе оценки решения задач практики, отзыва руководителей практики об уровне знаний и квалификации обучающегося. По результатам аттестации по практике выставляется дифференцированный зачет. Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

Календарный учебный график разрабатывается ежегодно и утверждается директором техникума. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы по учебным годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и в соответствии с Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021 г.).

5.1. Общеобразовательный цикл

Общий объем образовательной программы среднего профессионального образования в очной форме обучения, для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 1476 часов, которые полностью соответствуют требованию ФГОС СОО об обязательной части СОО и обеспечивают выполнение требований к содержанию и результатам освоения базового уровня образовательной программы СОО, установленные ФГОС СОО и ФООП СОО.

Общеобразовательный цикл ОП СПО содержит обязательные общеобразовательные дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины» и «Индивидуальный проект».

Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках изучаемой общеобразовательной дисциплины «Информатика» с учетом получаемой специальности.

Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта.

Объем общеобразовательных дисциплин на базовом уровне определен в зависимости от специфики получаемой специальности.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на углубленном уровне с учетом профиля среднего профессионального образования, обусловленного спецификой осваиваемой специальности, изучаются следующие общеобразовательные дисциплины: обществознание, математика, информатика. Учет профессиональной направленности ОП СПО при реализации СОО осуществляется в виде формирования профессионально-ориентированного содержания в каждой образовательной дисциплине.

Освоение общеобразовательного цикла реализуется на первом курсе.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), выполнение индивидуального проекта и другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ оценивается в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных дисциплин, с использованием традиционных и инновационных методов, включая компьютерные технологии в форме контрольных, самостоятельных работ, защиты практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса, тестирования и т.д.

Промежуточная аттестация осуществляется с использованием оценочных материалов, которые позволяют оценить достижение запланированных результатов освоения по общеобразовательным дисциплинам.

Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) проводится за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Экзамены проводятся по общеобразовательным дисциплинам: ООД6.01 «Русский язык», ООДу.11 «Обществознание», ООДу.12 «Математика», ООДу.13 «Информатика».

Общая продолжительность каникул на первом курсе составляет 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

5.2. Формирование структуры образовательной программы с учетом вариативной части

Распределение вариативной части ОП ППССЗ выполнено в соответствии с потребностями работодателей и требованиями профессиональных стандартов, на основании анкетирования работодателей и выпускников техникума, рассмотрено и одобрено на заседании круглого стола с приглашением работодателей – социальных партнеров (Протокол № 1 от 20.02.2025 г.). С работодателями согласовано содержание и результаты освоения ОП ППССЗ. Проведена экспертиза контрольно-оценочных средств для оценки результатов освоения ОП ППССЗ, согласованы требования к организации учебной, производственной практик, к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса, к материально-техническому обеспечению, перечень кабинетов и лабораторий.

Выделенные согласно п.2.1 ФГОС СПО часы вариативной части 1116 часов учебной нагрузки обучающихся использованы с целью расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Введены новые учебные дисциплины, профессиональные модули и междисциплинарные курсы:

- в социально-гуманитарный цикл:

СГ.06 «Основы бережливого производства» - 36 часов;

СГ.07 «Кубановедение» - 48 часов;

- в общепрофессиональный цикл:

ОП.07 «Основы деловой культуры и психология общения» - 48 часов;

ОП.08 «Санитария и гигиена на предприятиях торговли» - 44 часов;

ОП.09 «Документационное обеспечение управления» - 40 часов;

ОП.10 «Статистика» - 60 часов;

ОП.11 «Основы бухгалтерского учета в торговле» - 66 часов;

- в профессиональный цикл:

ПМ.04 «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли» - 192 часа, ПМ.05 «Выполнение работ по профессии «Продавец непродовольственных товаров» - 198 часов.

**Распределение объема часов вариативной части между циклами ППССЗ
по специальности 38.02.08 Торговое дело**

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Объем образовательной нагрузки (всего), час.	Документ, на основании которого введена вариативная часть
1	2	3	4
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	вариативная часть – 96 часов в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 56 лаб./прак. - 38	
СГ.02	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» должен: уметь: - правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; - обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.	вариативная часть – 12 часов в том числе: лаб./прак. - 12	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
СГ.06	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Основы бережливого производства» должен: уметь: - осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей; - применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах; - применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; - организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; - применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства. знать: - принципы и концепцию бережливого производства; - основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности); - методы выявления, анализа и решения проблем производства; - инструменты бережливого производства; - принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; - виды потерь и методы их устранения; - современные технологии повышения производительности труда;	вариативная часть – 36 часов в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 14 лаб./прак. - 20	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1

	- технологии внедрения улучшений производственного процесса; - систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда.		
СГ.07	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Кубановедение» должен: уметь: - соотносить важнейшие события региональной истории с историческими событиями, происходившими в России и в мире в XX – начала XXI века; - использовать исторические карты и другие источники информации для решения поставленных учебных задач и составления развернутого повествования о важнейших событиях истории Кубани и их участниках; - объяснять значение терминов и понятий, а также диалектных слов, используемых на занятиях Кубановедения; - формировать собственную позицию в отношении роли личности в истории региона; - использовать компьютерные технологии для получения информации о Краснодарском крае и систематизации полученных данных в виде схем, диаграмм, таблиц, презентаций; - использовать знания по Кубановедению при написании исследовательских проектов, выполнении творческих работ по краеведческой тематике. знать: - основные этапы и важнейшие события в истории Кубани XX – начала XXI века, раскрывать их в контексте исторических событий, происходивших в этот период в стране и мире; - особенности экономико-географического и геополитического положения Краснодарского края, оценивать природно-ресурсный потенциал региона; - административное устройство Краснодарского края, численность населения, этническое и конфессиональное многообразие региона, особенности развития культурного пространства региона; - политико-правовой статус Краснодарского края, место и роль в современной России; - имена ученых, исследователей, выдающихся деятелей культуры и искусства, политиков и военных, способствовавших социально-экономическому развитию кубанского региона.	вариативная часть – 48 часов в том числе: теор. обучение - 42 лаб./прак. - 6	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	вариативная часть – 346 часов в том числе: самост. работа - 34 теор. обучение - 166 лаб./прак. - 146	
ОП.01	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» должен: уметь: - использовать методы экономического анализа информации, содержащейся в отчетности организации; - устанавливать причинно-следственные связи произошедших изменений в деятельности торговой организации; - оценивать потенциальные риски и возможности функционирования и развития торговой организации; - определять источники. Содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе торговой организации; - оценивать соответствие производимых	вариативная часть – 60 часов в том числе: самост. работа - 6 теор. обучение - 26 лаб./прак. - 28	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1

	хозяйственных операций и эффективность использования торговой организации; - формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения экономического анализа торговой организации; - применять результаты финансово-экономического анализа для целей управления торговой организации; - обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; - обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; - обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. знать: - особенности финансово-экономического анализа торговой организации; - основные этапы и схемы анализа торговых организаций; - основную цель анализа деятельности торговой организации, особенности финансово-экономических расчетов, использование программных продуктов; - особенности решения задач по анализу финансово-экономической деятельности торговой организации; - особенности использования стандартных схем анализа для оценки финансового состояния торговой организации; - особенности анализ продаж и товарных запасов в комплексной оценке деятельности торговой организации; - особенности анализа результатов деятельности розничного магазина; - особенности составления аналитических отчетов, выводов и предложений по результатам анализа торговой организации.		
ОП.02	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» должен: уметь: - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения. - находить контекстную помощь, работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации.	вариативная часть – 16 часов в том числе: самост. работа - 4 лаб./прак. -12	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ОП.03	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда» должен: уметь: - работать с нормативно - правовыми документами; - разрабатывать графики и маршруты доставки товаров в торговую сеть. знать: - организацию охраны труда на предприятиях; - причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении; - условия труда и их влияние на организм человека; - технику безопасности в сфере торговли и дисциплину труда; - основы пожарной безопасности.	вариативная часть – 24 часа в том числе: самост. работа - 4 теор. обучение - 20	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ОП.05	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Основы предпринимательства» должен: уметь: - понимать общий смысл возникновения и сущности	вариативная часть – 8 часов в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 6	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1

	предпринимательства; - оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности; - определять эффективность деятельности торговой организации; - определять актуальность эффективности функционирования торговой деятельности. знать: - систему и структуру предпринимательской деятельности; - права и обязанности индивидуального предпринимателя, самозанятого; - основные понятия и принципы коррупции; - сущность и значение культуры предпринимательства.		
ОП.06	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» должен: уметь: - работать с нормативно - правовыми документами. знать: - законодательство в области Государственного регулирования в обеспечении занятости населения, правового регулирования охраны труда, социального партнерства в сфере труда.	вариативная часть – 12 часов в том числе: самост. работа - 4 теор. обучение - 4 лаб./прак. - 4	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ОП.07	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Основы деловой культуры и психология общения» должен: уметь: - применять правила делового этикета; - поддерживать деловую репутацию; - соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении; - пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе; - межличностного общения; - выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; - налаживать контакты с партнерами; - организовывать рабочее место. знать: - этику деловых отношений - основы деловой культуры в устной и письменной форме; - нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; - основные правила этикета; - основы психологии производственных отношений; - основы управления и конфликтологии.	вариативная часть – 40 часов в том числе: самост. работа - 4 теор. обучение - 16 лаб./прак. - 20	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ОП.08	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Санитария и гигиена на предприятиях торговли» должен: уметь: - соблюдать санитарные правила для организаций торговли; - соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. знать: - нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли; - требования к личной гигиене персонала.	вариативная часть – 36 часов в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 14 лаб./прак. - 20	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ОП.09	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Документационное обеспечение управления» должен: уметь: - оформлять и проверять правильность оформления	вариативная часть – 40 часов в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 18 лаб./прак. - 20	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1

	документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии; - осуществлять автоматизированную обработку документов; - осуществлять хранение и поиск документов; - использовать телекоммуникационные технологии в электронном обороте. знать: - основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления и их автоматизацию; - классификацию документов; - требования к составлению и оформлению документов; - организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.		
ОП.10	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Статистика» должен: уметь: - использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач в профессиональной деятельности; - собирать и регистрировать статистическую информацию; - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; - выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы. знать: - предмет, метод и задачи статистики; - статистическое изучение связи между явлениями; - абсолютные и относительные величины; - средние величины и показатели вариации; - ряды динамики и ряды распределения, индексы; - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; - порядок ведения статистической деятельности и организации статистического учета в Российской Федерации; - формы, виды и способы статистических наблюдений; - основные формы действующей статистической отчетности.	вариативная часть – 52 часа в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 32 лаб./прак. - 18	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ОП.11	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Основы бухгалтерского учета в торговле» должен: уметь: - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе. знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;	вариативная часть – 58 часов в том числе: самост. работа - 4 теор. обучение - 26 лаб./прак. - 28	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1

	- учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; технологию составления бухгалтерской отчетности.		
П.00	Профессиональный цикл	вариативная часть – 622 часа в том числе: самост. работа - 36 теор. обучение - 178 лаб./прак. - 408	
ПМ.01	В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Организация и осуществление торговой деятельности» обучающийся должен:	вариативная часть – 42 часа в том числе: самост. работа - 6 лаб./прак. - 36	
МДК.01.01	по междисциплинарному курсу «Организация торговой сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках» уметь: - осуществлять деловое взаимодействие с поставщиками.	вариативная часть – 2 часа в том числе: самост. работа - 2	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
МДК.01.02	по междисциплинарному курсу «Организация и осуществление продаж» уметь: - планировать и осуществлять меры по ускорению оборачиваемости товаров и сокращению товарных потерь.	вариативная часть – 2 часа в том числе: самост. работа - 2	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
МДК.01.03	по междисциплинарному курсу «Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» уметь: - оценивать результаты исполнения контракта. Предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств.	вариативная часть – 2 часа в том числе: самост. работа - 2	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ПП.01	по Производственной практике иметь практический опыт: - углубленное освоение практического опыта.	вариативная часть – 36 часов в том числе: лаб./прак. -36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ПМн.02	В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров» обучающийся должен:	вариативная часть – 174 часа в том числе: самост. работа - 18 теор. обучение - 86 лаб./прак. - 70	
МДКн.02.01	по междисциплинарному курсу «Основы товароведения» уметь: - осуществлять расчет структуры ассортимента; - анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров; знать: - количественные характеристики товаров; - причины возникновения потерь, порядок их списания.	вариативная часть – 50 часов в том числе: самост. работа - 6 теор. обучение - 38 лаб./прак. -6	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
МДКн.02.02	по междисциплинарному курсу «Товароведение потребительских товаров» уметь:	вариативная часть – 60 часов в том числе:	Протокол заседания круглого стола с работодателями

	- определять основные потребительские свойства отдельных групп товаров; - выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества отдельных групп товаров; - определять градации качества, оценивать качество тары и упаковки различных групп товаров; - распознавать и расшифровывать информационные знаки разных групп товаров. знать: - пищевую ценность, химический состав и свойства отдельных групп продовольственных товаров; - требования к таре и упаковке отдельных групп товаров; - технологию производства отдельных групп товаров.	самост. работа - 8 теор. обучение - 40 лаб./прак. -12	от 20.02.2025 г. № 1
МДКн.02.04	по междисциплинарному курсу «Управление ассортиментом товаров» уметь: - определять конкурентную стратегию предприятия торговли; - описывать целевые сегменты покупателей; - выполнять расчеты для внедрения принципов категорийного менеджмента с применением специализированных программных продуктов; - составлять портрет категории, выбирать конкурентов и алгоритмы решения задач по кейсу. знать: - мотивацию и ключевые компетенции категорийного менеджера; - методы анализа спроса на товары; - влияние покупательского поведения на ассортиментную, ценовую и закупочную политику; - пути формирования ассортимента розничной и оптовой торговой организации.	вариативная часть – 28 часов в том числе: самост. работа - 4 теор. обучение - 8 лаб./прак. -16	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ППн.02	по Производственной практике иметь практический опыт: - углубленное освоение практического опыта.	вариативная часть – 36 часов в том числе: лаб./прак. -36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ПМн.03	В результате изучения вариативной части профессионального модуля «<u>Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами</u>» обучающийся должен:	вариативная часть – 36 часов в том числе: лаб./прак. -36	
ППн.03	по Производственной практике иметь практический опыт: - углубленное освоение практического опыта.	вариативная часть – 36 часов в том числе: лаб./прак. -36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ПМ.04	В результате изучения вариативной части профессионального модуля «<u>Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли</u>» обучающийся должен:	вариативная часть – 182 часа в том числе: самост. работа - 8 теор. обучение - 72 лаб./прак. -102	
МДК.04.01	по междисциплинарному курсу «Технология проведения маркетинговых исследований» уметь: - применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; - определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; - составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; - анализировать текущую рыночную конъюнктуру; - составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; - проводить маркетинговые исследования разных типов	вариативная часть – 46 часов в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 20 лаб./прак. - 24	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1

	и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга; - обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; - использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков. знать: - составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; - методы изучения рынка, анализа окружающей среды; - порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; - этапы маркетинговых исследований, их результат; - методы проведения маркетингового исследования; - психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях; - средства удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики.		
МДК.04.02	по междисциплинарному курсу «Ценообразование в торговой деятельности» уметь: - обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; - работать с информационной базой данных; - анализировать текущую рыночную конъюнктуру. знать: - порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; - виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; - методы оценки конкурентной среды.	вариативная часть – 46 часов в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 24 лаб./прак. - 20	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
МДК.04.03	по междисциплинарному курсу «Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской деятельности» уметь: - применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; - развивать идеи до бизнес-предложений; - оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; - оценивать риски, связанные с бизнесом; - анализировать бизнес-концепции; - предлагать идеи для дальнейшего развития; - применять методы принятия оптимальных решений; - находить аргументы в пользу идей; - принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели; - обосновывать и оценивать цели и ценности; - представлять идеи, дизайн, видения и решения; - применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты; - использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии; - создавать деловые электронные презентации; - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; - использовать методы экономического анализа; - анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; - оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; - разрабатывать меры по обеспечению режима	вариативная часть – 54 часа в том числе: самост. работа - 4 теор. обучение - 28 лаб./прак. - 22	

	экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; - оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; - предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; - собирать информацию о бизнес-проблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков. знать: - нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; - роль и значение бизнес-плана; - основные функции бизнес-плана; - классификацию основных типов бизнес-планов; - методологию и процессы развития бизнес-идеи; - порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью; - принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий; - методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; - методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; - методы, способы и приемы для решения задач по анализу; - типы факторных моделей; - схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; - методику анализа эффективности использования производственных ресурсов - методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации; - спектр специализированных программных продуктов; - интерфейс автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации; - инновационные средства и устройства информатизации, программное обеспечение в предпринимательской деятельности и порядок их применения; - риски: понятия и видов; - методы оценки риска, связанных с бизнесом; - меры снижения риска, связанных с бизнесом; - методы оценки выполнимости бизнес-идеи; - основные способы анализа и оценки рисков; - состав моделей оценки риска; - способы оценки риска ликвидности.		
УП.04	по Учебной практике иметь практический опыт: - выявления проблем и формулирования целей исследования; - планирования проведения маркетингового исследования; - определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; - подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; - поиска первичной и вторичной маркетинговой информации; - подготовки процесса проведения маркетингового	вариативная часть – 36 часов в том числе: лаб./прак. -36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1

	исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; - проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга; - разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; - применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; - применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации; - проведения сбора мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием интеллектуальных технологий; - проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий; - установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках; - применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; - использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; - разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов; - расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов; - определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности; - сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.		
ПМ.05	В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Выполнение работ по профессии «Продавец непродовольственных товаров» обучающийся должен:	вариативная часть – 188 часов в том числе: самост. работа - 4 теор. обучение - 20 лаб./прак. - 164	
МДК.05.01	по междисциплинарному курсу «Продажа непродовольственных товаров» уметь: - давать визуальную оценку качества поступившего товара; - оценивать правильность оформления сопроводительных документов; - оценивать правильность маркировки поступившего товара; - осуществлять выбор способа укладки товаров на хранение; - предупреждать товарные потери в процессе осуществления технологических процессов в магазине; - определять режим хранения для групп непродовольственных товаров; - правильно трактовать и применять в профессиональной деятельности правила торговли и закон РФ «О защите прав потребителей»; - правильно оформлять ценники; - производить выкладку товаров на торговом оборудовании; - производить декоративную выкладку товаров; - консультировать покупателей по потребительским свойствам непродовольственных товаров; - оценивать работу продавца по обслуживанию покупателей. знать:	вариативная часть – 44 часа в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 14 лаб./прак. - 28	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1

	- сущность и социальную значимость своей будущей профессии; - правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров; - количественные характеристики непродовольственных товаров; - способы проверки качества, комплектности; - правила и способы размещения товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании; - достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности и их эксплуатации; - маркировку товаров и услуг; - требования к личной гигиене персонала.		
МДК.05.02	по междисциплинарному курсу «Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями» уметь: - соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и выполнять расчетные операции с покупателями; - производить подготовку к работе кассовое и весоизмерительное оборудование; - работать на контрольно-кассовом оборудовании различных типов; - распознавать платежеспособность денежных государственных знаков; - оформлять документы по кассовым операциям. знать: - назначение и классификацию торгово-технологического оборудования и требования, предъявляемые к нему; - устройство и правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и весоизмерительного оборудования; - порядок выполнения расчетных операций с покупателями; - закон о защите прав потребителей; - правила охраны труда; - нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли.	вариативная часть – 36 часов в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 6 лаб./прак. - 28	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
УП.05	по Учебной практике иметь практический опыт: - приемки непродовольственных товаров; - размещение непродовольственных товаров на хранение; - подготовки товаров к продаже; - размещения и выкладки товаров на торговом оборудовании в торговом зале; - обслуживания покупателей.	вариативная часть – 36 часов в том числе: лаб./прак. -36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
ПП.05	по Производственной практике иметь практический опыт: - приемки непродовольственных товаров; - размещение непродовольственных товаров на хранение; - подготовки товаров к продаже; - размещения и выкладки товаров на торговом оборудовании в торговом зале; - обслуживания покупателей.	вариативная часть – 72 часа в том числе: лаб./прак. -72	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 20.02.2025 г. № 1
	Промежуточная аттестация	52 часа	
	Всего	1116 часов	

5.3. Формы проведения консультаций

Часы консультаций в учебном плане предусмотрены на учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, по которым запланировано, в качестве

промежуточной аттестации, проведение экзамена, а также для выполнения курсового проекта (работы). Формы проведения консультаций – групповые, устные.

5.4. Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов, экзаменов, в т.ч. по модулю и экзамена квалификационного. Аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики в размере 2 академических часов. Аттестация по дисциплине, междисциплинарному курсу, по модулю, в виде экзамена (экзамена по модулю, квалификационного экзамена), выделяется за счет времени, отведенного на дисциплины, модули. Промежуточная аттестация организована как в рамках экзаменационной сессии (концентрировано), так и рассредоточено.

Количество зачетов, предусмотренных в процедуре промежуточной аттестации – не более 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. Процедура промежуточной аттестации не предусматривает, что за каждый реализуемый семестр должна выставляться промежуточная аттестация для всех дисциплин и междисциплинарных курсов, практик, профессиональных модулей, установленных в учебном плане образовательной программы.

В структуре промежуточной аттестации по каждому семестру предусмотрено не менее одного экзамена, при этом количество экзаменов в процедуре промежуточной аттестации обучающегося не превышает 8 экзаменов в учебном году. В указанное количество не входит экзамен по физической культуре. При планировании промежуточной аттестации в форме экзамена определен день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

По завершению освоения профессиональных модулей проводится «экзамен по модулю» по следующим модулям: ПМ.01 «Организация и осуществление торговой деятельности», ПМн.02 «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров», ПМн.03. «Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами», ПМ.04 «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли». Экзамен по модулю направлен на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности, определенных в разделе «Минимальные требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело. По ПМ.05 «Выполнение работ по профессии «Продавец непродовольственных товаров» проводится квалификационный экзамен, предусматривающий оценку освоения квалификации.

5.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (216 часов) проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов. Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «специалист торгового дела».

Государственная итоговая аттестация регламентируется Положением «О порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации» (приказ № 09-01-593 от 30.11.2024 г.).

Сроки проведения ГИА: с 17 мая 2028 года по 27 июня 2028 года.

Процедура проведения ГИА, сроки её проведения и условия организации с указанием количества рабочих мест, уровни демонстрационного экзамена, комплекты оценочной документации, требования к дипломным проектам, методика их оценивания описываются в Программе ГИА по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Распределение вариативной части ППССЗ

38.02.08 Торговое дело

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Всего	Самостоятельная работа	Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	96	2	56	38
СГ.02	Иностранный язык	12	-	-	12
СГ.06	Основы бережливого производства	36	2	14	20
СГ.07	Кубановедение	48	-	42	6
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	346	34	162	150
ОП.01	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	60	6	26	28
ОП.02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	16	4	-	12
ОП.03	Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда	24	4	20	-
ОП.05	Основы предпринимательства	8	2	6	-
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	12	4	4	4
ОП.07	Основы деловой культуры и психология общения	40	4	16	20
ОП.08	Санитария и гигиена на предприятиях торговли	36	2	14	20
ОП.09	Документационное обеспечение управления	40	2	18	20
ОП.10	Статистика	52	2	32	18
ОП.11	Основы бухгалтерского учета в торговле	58	4	26	28
П.00	Профессиональный цикл	622	36	178	408
ПМ.01	Организация и осуществление торговой деятельности	42	6	0	36
МДК.01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	2	2	-	-
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж	2	2	-	-
МДК.01.03	Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	2	2	-	-
ПП.01	Производственная практика	36	-	-	36
ПМн.02	Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров	174	18	86	70
МДКн.02.01	Основы товароведения	50	6	38	6
МДКн.02.02	Товароведение потребительских товаров	60	8	40	12
МДКн.02.04	Управление ассортиментом товаров	28	4	8	16
ППн.02	Производственная практика	36	-	-	36
ПМн.03	Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	36	0	0	36
ППн.03	Производственная практика	36	-	-	36
ПМ.04	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	182	8	72	102
МДК.04.01	Технология проведения маркетинговых исследований	46	2	20	24
МДК.04.02	Ценообразование в торговой деятельности	46	2	24	20
МДК.04.03	Бизнес-планирование предпринимательской единицы	54	4	28	22
УП.04	Учебная практика	36	-	-	36
ПМ.05	Выполнение работ по профессии «Продавец непродовольственных товаров»	188	4	20	164

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Всего	Самостоятельная работа	Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия
МДК.05.01	Теоретические основы организации торговли непродовольственными товарами»	44	2	14	28
МДК.05.02	Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями	36	2	6	28
УП.05	Учебная практика	36	-	-	36
ПП.05	Производственная практика	72	-	-	72
	Итого	1064	72	396	596
	Промежуточная аттестация	52			
	ВСЕГО	1116			

Учебный план по специальности 38.02.08 Торговое дело

СОГЛАСОВАН:

Зам. директора по учебной работе	_____	М.М. Малахова
Зам. директора по учебно-производственной работе	_____	В.И. Бойко
Председатель ЦМК «Экономических дисциплин»	_____	Е.А. Вартанова
Председатель ЦМК «Математических дисциплин»	_____	Е.Л. Васильева
Председатель ЦМК «Естественнонаучных дисциплин»	_____	А.С. Пономарева
Председатель ЦМК «Гуманитарных правовых и эстетических дисциплин»	_____	А.Н. Колесникова
Председатель ЦМК «Иностранных языков»	_____	Н.Ю. Рыбина
Председатель ЦМК «Русский язык и литература»	_____	М.Р. Арутюнян
Председатель ЦМК «Физической культуры и ОБЖ»	_____	Е.Ю. Иванова